## **BUKU REGISTER PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**



# **SMAN 25 JAKARTA**

### **BUKU REGISTER PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK**

#### SMAN 25 JAKARTA

No	Tgl	Nama	Nomor Kontak	Pekerjaan	Informasi	Tujuan		rmasi	Format Informasi Yang Dikuasai		Jenis Permohonan		Keputusan	Alasan Penolakan	Hari dan Tanggal		Biaya & Pembaya	Cara aran	
					Yang Diminta	Penggunaan Informasi	Dibawah Penguasa aan Ya	Tidak	Belum Didokument asikan	Softc opy	Hard copy	Melihat/ Mengetahui	Meminta Salinan			Pemberitah uan Tertulis	Pemberian Informasi	Biaya	Cara
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

## BUKU PENDAFTARAN PERMOHONAN INFORMASI SMAN 25 JAKARTA

				No Tale /		lo	dentitas*	Informaci Dublik	Alexan Managaralah
No	Nama	Lembaga	Alamat	No. Telp/ Hp	Pekerjaan	КТР	Akta (bagi LSM)	Informasi Publik yang Dimohonkan	Alasan Memperoleh Informasi Publik

Keterangan : Dicentang

# REGISTER KEBERATAN\* SMAN 25 JAKARTA

No	Tgl	Nama	Alamat	Nomor Kontak	Pekerjaan	No. Pendaftaran permohonan informasi	Informasi yang Diminta	Tujuan Permohonan Informasi	Alasan Pengajuan Keberatan				n	,	Keputusan Atasan PPID	Hari Dan Tanggal Pemberian Tanggapan Atas Keberatan	Nama dan Posisi Atasan PPID	Tanggapan Pemohon Informasi	No Register
									а	a b c d e f g			e f	g					

#### KETERANGAN:

No.: diisi tentang nomor urut keberatan masuk
Tgl: diisi tentang tanggal keberatan diterima

Nama: diisi dengan Nama Pemohon Informasi Publik yang mengajukan keberatan dan/atau kuasanya

Alamat: diisi tentang alamat lengkap dan jelas Pemohon Informasi

Nomor Kontak: diisi tentang nomor kontak (nomor telepon/faksimili/telepon seluler/email Pemohon Informasi Publik)

Pekerjaan: diisi tentang pekerjaan Pemohon Informasi Publik

No. Pendaftaran Permohonan Informasi: diisi tentang nomor pendaftaran pada formulir permohonan informasi. Dalam hal keberatan karena alasan informasi yang tidak diumumkan secara berkala, maka kolom ini tidak usah diisi.

Informasi yg diminta: diisi dengan informasi yang diminta

Tujuan Penggunaan: diisi dengan tujuan/alasan permohonan dan penggunaan informasi

Alasan Pengajuan Keberatan: diisi dengan meberikan tanda (v) sesuai alasan yang digunakan untuk mengajukan keberatan sebagaimana Pasal 35 ayat (1) Undang-undang Ketrebukaan Informasi Publik

- a. Penolakan atas permintaan informasi berdasarkan alasan pengecualian sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik
- b. Tidak disediakannya informasi berkala
- c. Tidak ditanggapinya permintaan informasi
- d. Permintaan informasi tidak ditanggapi sebagaimana yang diminta
- e. Tidak dipenuhinya permintaan informasi
- f. Pengenaan biaya yang tidak wajar
- g. Penyampaian informasi yang melebihi jangka waktu yang diatur dalam Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik

Keputusan atasan PPID: diisi dengan keputusan yang diambil oleh Atasan PPID

Hari & Tgl Pemberian tanggapan atas Keberatan : diisi dari dan tanggal pemberian tanggapan atas keberatan

Nama & Posisi Atasan PPID: diisi dengan siapa pejabat yang akan memberikan tanggapan sesuai dengan kewenangan yang ada pada SPO Badan Publik atau Pejabat yang ditunjuk untuk mewakili atasan PPID

Tanggapan Pemohon Informasi: diisi dengan tanggapan Pemohon Informasi Publik atas Keputusan Atasan PPID